

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>TERESA CAROLINA GÓMEZ RAMOS</u>	CUI:	<u>2215 23413 1411</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-759-2023</u>	Acuerdo	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>31040659</u>
Número de Factura:	<u>122505936</u>	Serie:	<u>50BA997E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.

- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

TERESA CAROLINA GÓMEZ RAMOS
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	TERESA CAROLINA GÓMEZ	CUI:	2215 23413 1411
Número de contrato:	RAMOS DGDCFC-029-759-2023 /	Acuerdo Ministerial:	831-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS //	Nit del Contratista:	31040659
Número de Factura:	122505936 //	Serie:	50BA997E
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	Período del Informe:	01/09/2023 al 31/12/2023 /
Monto Total del Contrato	Q. 20,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2023 al 31/12/2023 /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

- 9) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

TERESA CAROLINA GÓMEZ RAMOS
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>TERESA CAROLINA GÓMEZ RAMOS</u>	CUI:	<u>2215 23413 1411</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-759-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>31040659</u>
Número de Factura:	<u>122505936</u>	Serie:	<u>50BA997E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

se logró el cumplimiento de 4 cronogramas de 17 actividades priorizadas en el plan de trabajo Anual, de la Casa de Desarrollo Cultural durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, que contribuyó en el Desarrollo

a) Humano integral de la población maya, atendiendo a 353 hombres y a 308 mujeres registrando un total de 661 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud, mujeres y adulto mayor del Municipio de San Juan Cotzal, del departamento de El Quiché.

Se logró la ejecución de 1 evento cultural de fecha conmemorativa en el marco de la agenda Cultural 2023, que generó espacios de formación y revitalización Cultural, la conmemoración de los 202 años de independencia de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, del municipio de San Juan Cotzal y departamento de El Quiché.

b)

Se logró el registro de 672 beneficiados de la población atendida, elaboración de 17 Memorias de labores con sus fotografías que verifican el desarrollo de lo mismo y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, a las acciones realizadas de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Juan Cotzal, Departamento de Quiché

c)

Se logró la identificación y convocatoria de los 661 población beneficiarias de los proyectos y acciones priorizadas como lo son: 1 festival cultural con enfoque a la Cultura de Paz, 1 conversatorio, 1 conferencia con pertinencia cultural, 7 talleres culturales, 1 taller de telar de cintura, 1 mañana Cultural, 4 charlas en el ámbito cultural, una campaña de sensibilización sobre el cuidado del Patrimonio Cultural y Natural, una mañana recreativa con juegos tradicionales, en la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Los Ángeles todas las actividades fueron ejecutados en Centros educativos y jóvenes del municipio en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural, del municipio de San Juan Cotzal, Departamento de Quiché; durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023.

d)

e) Se logró la identificación de 2 nuevos actores culturales, 3 líderes comunitarios, 1 actor de cuento y poesía, 1 actor e historiador, 2 actores de pintura, 2 organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Juan Cotzal, Departamento de Quiché; durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023.

f) Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 4 nuevos elementos culturales, entre los que se puede mencionar a Participantes del Certamen de Literatura, Arte y cultural GUATEPAZ, 2023 , Catarratas, artesanos, para la complementación y alimentación del Sistemama de Información Cultural. SIC- durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Juan Cotzal, del Departamento de Quiché.

g) Se logró la elaboración y entrega de un informe situacional diagnóstico cultural de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Juan Cotzal, Departamento de Quiché, a nivel local en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, a través de información documental recabada, que citó 2 documentos bibliográficos, 3 entrevistas de campo en la región de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Juan Cotzal, Departamento de Quiché.

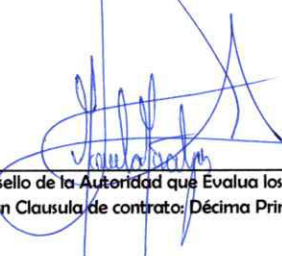
h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 17 memorias de labores, 17 RUNN ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Juan Cotzal, Departamento de Quiché.

TERESA CAROLINA GÓMEZ RAMOS
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES